

NUOVA PROCEDURA ISCRIZIONE/REGISTRAZIONE APPELLI D'ESAME

Manuale per gli Studenti

(aggiornato all' 11.04.2011)

Dal mese di febbraio 2011 la Facoltà di Farmacia attiverà un nuovo sistema, già utilizzato in altre Facoltà dell'Ateneo, per l'iscrizione agli appelli d'esame raggiungibile all'indirizzo

<https://studentionline.unipv.it/>

Università degli studi di Pavia

Didattica > Area Struttura Didattica

Informazioni sulla didattica // Area Struttura Didattica

In queste pagine troverai le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo e potrai accedere ai servizi relativi. Per procedere devi essere in possesso delle tue credenziali personali.

Area Riservata

- Registrazione
- Login
- Password dimenticata

Multilingua

- inglese
- italiano

STUDENTI O FUTURI STUDENTI

Se sei già immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia - o lo sei stato in passato - seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice fiscale scritto in maiuscolo) e il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

Se non sei mai stato immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia devi registrarti selezionando **Registrazione**. Riceverai un identificativo (username) e un codice di accesso (password) provvisori, che diverranno definitivi all'atto dell'immatricolazione.

Se ti sono già state assegnate le credenziali personali e le hai smarrite, seleziona **Password dimenticata** e segui le istruzioni che ti verranno impartite.

DOCENTI E PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Per accedere ai servizi telematici legati alla didattica seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice fiscale scritto in maiuscolo) e il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

In caso di credenziali smarrite è possibile ottenere una nuova password accedendo al seguente indirizzo <http://www.unipv.eu/on-line/Home/Navigator/Docenti.html> e cliccando sulla voce "Cambio password servizi di ateneo"; la nuova password sarà recapitata con mail all'indirizzo di posta elettronica messo a disposizione dall'Ateneo.

I docenti che non hanno mai ricevuto le credenziali per l'utilizzo dei servizi on line dell'Ateneo, devono farne richiesta presso gli uffici della Presidenza di afferenza.

2005 © Unikon Esse3 by KION a CINECA Company

Le credenziale per poter accedere al nuovo programma sono quelle fornite dalla Segreteria Studenti:

Username = codice fiscale in lettere maiuscole

Password = password personale dei Servizi
di Ateneo in lettere maiuscole

Attenzione: sono esclusi da questa procedura gli studenti Erasmus (che dovranno comunicare la propria iscrizione direttamente al docente), gli studenti degli ordinamenti precedenti al DM 509/99 e gli studenti iscritti ai singoli corsi.

Password dimenticata?

Collegati alla pagina

<https://studentionline.unipv.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do;jsessionid=E4FAE75A0F16BF90D88B5C4A98EB91C1.tomcat2>

Informazioni sulla didattica

Area Riservata

- Registrazione
- Login
- Password dimenticata

Multilingua

- inglese
- italiano

Recupero password

Se sei già immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia - o lo sei stato in passato - clicca sul bottone seguente per recuperare le tue credenziali personali. Le credenziali verranno inviate al tuo recapito di posta elettronica di Ateneo (nome.cognomeNN@ateneopv.it).

ATTENZIONE: le credenziali personali per i Servizi di Ateneo e quelle necessarie per accedere alla posta elettronica di Ateneo sono diverse: utilizza quelle appropriate per il tipo di accesso che stai effettuando ! Se hai dimenticato anche la password per accedere alla posta elettronica, invia un messaggio a mailstudenti@unipv.it e riceverai una nuova password per accedere alla posta elettronica di Ateneo.

Password dimenticata Studenti

Se non riesci a recuperare le tue credenziali con la procedura automatica invia un fax come da modello

e clicca PASSWORD DIMENTICATA STUDENTI.

Inserisci il tuo codice fiscale (sempre in maiuscolo) e clicca RECUPERO PASSWORD

Università degli studi di Pavia

CAMBIO PASSWORD DI ATENEO

Username (CODICE FISCALE):

Inserire il codice fiscale TUTTO MAIUSCOLO

Vecchia Password:

Nuova Password:

Conferma Nuova Password:

[Recupero password](#)

Ti verrà inviata una nuova password alla casella di posta elettronica di ateneo.

Mai avuta la password dei Servizi di Ateneo?

Compila il modulo che puoi scaricare cliccando su **RICHIESTA CERDENZIALI SERVIZI ON LINE** e invialo via fax ai numeri indicati.

Informazioni sulla didattica

Area Riservata

- Registrazione
- Login
- Password dimenticata

Multilingua

- inglese
- italiano

Recupero password

Se sei già immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia - o lo sei stato in passato - clicca sul bottone seguente per recuperare le tue credenziali personali. Le credenziali verranno inviate al tuo recapito di posta elettronica di Ateneo (nome.cognomeNN@ateneopv.it).

ATTENZIONE: le credenziali personali per i Servizi di Ateneo e quelle necessarie per accedere alla posta elettronica di Ateneo sono diverse: utilizza quelle appropriate per il tipo di accesso che stai effettuando ! Se hai dimenticato anche la password per accedere alla posta elettronica, invia un messaggio a mailstudenti@unipv.it e riceverai una nuova password per accedere alla posta elettronica di Ateneo.

Password dimenticata Studenti

Se non riesci a recuperare le tue credenziali con la procedura automatica invia un fax come da modello [Richiesta credenziali servizi on line](#). Le richieste inoltrate via fax saranno evase entro il secondo giorno lavorativo dalla ricezione, ad eccezione del periodo dal 9 al 13 agosto, durante il quale gli uffici saranno chiusi.

Se hai smarrito le credenziali provvisorie ottenute con la procedura di registrazione e non sei ancora immatricolato, compila uno dei due campi seguenti; le tue credenziali verranno inviate all'indirizzo di posta elettronica che hai dichiarato all'atto della registrazione. Alternativamente puoi inviare un fax come spiegato al punto precedente.

Codice Fiscale:

Indirizzo Email:

Password dimenticata Utenti Registrati

Quali esami vedrò nella procedura, a quali posso iscrivermi?

La nuova procedura di iscrizione agli esami è collegata direttamente con il programma della Segreteria Studenti. Vedrai quindi e potrai iscriverti solamente agli esami presenti nel tuo piano di studi. Ad esempio se non hai inserito un modulo libero nel piano di studi non lo visualizzerai e quindi non potrai iscriverti e sostenere l'esame oppure se sei iscritto al 2° anno di Farmacia non vedrai gli appelli né di CTF né del 5° anno di Farmacia.

Attenzione: per poterti iscrivere ad un appello di esame di un corso che hai seguito a partire dal II semestre 2009/2010 devi prima aver compilato il questionario sull'attività didattica relativo a quel corso.

Se non ho pagato le tasse posso iscrivermi agli esami?

Il programma ti permette di iscriverti dandoti un avviso del mancato pagamento delle tasse, potrai regolarizzare quindi la tua posizione prima di sostenere l'esame.

Attenzione: il docente vede che risulti in posizione irregolare e non ti permetterà di sostenere l'esame se non hai ancora regolarizzato la tua posizione e comunque sarà impossibilitato a registrare il voto.

Quando posso iscrivermi agli appelli d'esame?

Per la sessione di febbraio 2011 le iscrizioni all'esame si apriranno 15 giorni prima della data d'appello e si chiuderanno 5 giorni prima dell'appello stesso.

Dalla sessione di giugno 2011 le finestre per l'iscrizione saranno stabilite dal docente stesso.

A chi devo rivolgermi se ho qualche problema?



















Per qualsiasi problema relativo alla procedura invia una e-mail all'indirizzo farmacia@unipv.it, cercheremo di aiutarti oppure di indirizzarti nella maniera più corretta.

COMPILARE IL QUESTIONARIO SULL'ATTIVITA' DIDATTICA

Requisito essenziale per poterti iscrivere ad un appello d'esame è l'aver compilato il questionario sull'attività didattica relativo a quel corso.

Clicca nella colonna di sinistra la voce CARRIERA e poi LIBRETTO, ti compariranno tutti le attività presenti nel tuo piano di studi.

Cliccando sull'iconcina rossa puoi accedere al questionario.

Appelli	Anno di Corso	Attività Didattiche	Stato	AA Freq.	Peso in crediti	Data Esame	Voto / Giudizio	Prove	Ric.	Q.Val.
	1	500264 - INTERNATIONAL BUSINESS LAW	P	F	2009/2010	6			--	
	1	500261 - INTERNATIONAL ACCOUNTING	P	F	2009/2010	6			--	
	1	500266 - INTERNATIONAL FINANCE	P	F	2009/2010	9			--	
	1	500263 - INTERNATIONAL BUSINESS AND MANAGEMENT	P	P		9			--	--
	1	500253 - ECONOMICS OF EMERGING ECONOMIES	P	P		9			--	--
	1	500265 - INTERNATIONAL ENTREPRENEURSHIP AND MARKETING	P	P		9			--	--
	1	500262 - INTERNATIONAL AGRIFOOD ECONOMICS	P	F	2009/2010	6			--	

ISCRIZIONE AD UN APPELLO DI ESAME

Clicca nella colonna di sinistra la voce ESAMI e poi APPELLI, nella parte destra appariranno gli appelli ai quali puoi iscriverti (qui puoi visualizzare la data dell'appello e la finestra temporale nella quale puoi iscriverti).


Clicca quindi sull'icona del libro blu.

Area riservata studente

// Prenotazione Appelli

La pagina mostra gli appelli prenotabili alla data odierna, per le sole attività didattiche già presenti nel proprio libretto.

Appelli disponibili per insegnamenti del proprio libretto

Attività didattica	Appello	Iscrizione	Descrizione	Sessioni
 MATEMATICA GENERALE	02/02/2010	27/01/2010 31/01/2010	daada	2009/2010

Selezionare l'icona per procedere alla prenotazione dell'appello d'esame

Ti apparirà la seguente schermata, per prenotarti all'appello devi cliccare PRENOTATI ALL'APPELLO.

Informazioni Appello d'Esame

Corso di Studio: 02401 MANAGEMENT - MANAGEMENT
Percorso di Studio: CORSO GENERICO
Attività Didattica: 500142 - MATEMATICA GENERALE
Tipo Esame Previsto dal Piano: Orale
Stato Frequenza: frequentata nell'AA 2007
Data Appello: 29/01/2010 Scritto -
Tipo Verbalizzazione: Appello senza verbalizzazione
Unità Didattica: -
Sessioni: Sessione invernale
Commissioni: ELENA MOLHO

Calendario delle Prove

Giorno	Ora	Edificio	Aula	Riservato per	Docenti	
					Nome	Cognome
29/01/2010				Nessun partizionamento		

Prenotati all'Appello >>

Per prenotarsi all'appello cliccare sul tasto Prenotati all'Appello.

2005 © Unikion Esse3 by KION a CINECA Company

E poi clicca PROCEDI.

In questa schermata potrai visualizzare il tipo di esame (scritto/orale), l'anno nel quale hai frequentato il corso, la data dell'appello, la commissione d'esame, il luogo (se già definito) e l'eventuale partizionamento studenti (es.: Galeno A-H).

Presta attenzione alla voce TIPO VERBALIZZAZIONE. Se si tratta come in questo caso di "Appello senza verbalizzazione" significa che il docente può registrare il voto senza la presenza fisica dello

studente (come avveniva con il sistema di verbalizzazione precedente), per la sessione di febbraio 2011 gli esami sono stati tutti impostati con questa caratteristica.

Prenotazione Appello d'Esame - Selezione tipo iscrizione

Corso di Studio:	02401 MANAGEMENT - MANAGEMENT
Percorso di Studio:	CORSO GENERICO
Attività Didattica:	500142 - MATEMATICA GENERALE
Tipo Esame Previsto dal Piano:	Orale
Stato Frequenza:	frequentata nell'AA 2007
Data Appello:	29/01/2010 Scritto -
Tipo Verbalizzazione:	Appello senza verbalizzazione
Unità Didattica:	-
Sessioni:	Sessione invernale
Commissioni:	ELENA MOLHO

Il tipo di d'esame è stato assegnato automaticamente

Iscrizione: Orale

Procedi >>

Per continuare nel processo di prenotazione cliccare sul tasto Procedi.

2005 © Unikion Esse3 by KION a CINECA Company

Prenotando l'appello è possibile inserire eventuali noti per il docente (es.: studente lavoratore / solo II parte).

Puoi anche scegliere di stamparti un promemoria.

Prenotazione Appello d'Esame - Conferma Prenotazione

Corso di Studio:	02401 MANAGEMENT - MANAGEMENT
Percorso di Studio:	CORSO GENERICO
Attività Didattica:	500142 - MATEMATICA GENERALE
Tipo Esame Previsto dal Piano:	Orale
Stato Frequenza:	frequentata nell'AA 2007

Data Appello:	29/01/2010 Scritto -
Unità Didattica:	-
Sessioni:	Sessione invernale
Commissioni:	ELENA MOLHO
Tipo Iscrizione:	Orale
Tipo Verbalizzazione:	Appello senza verbalizzazione

Stampa Promemoria: Sì No

Note:

Conferma Prenotazione >>

Per prenotarsi all'appello cliccare sul tasto Conferma Prenotazione.

2005 © Unikion Esse3 by KION a CINECA Company

Al termine clicca CONFERMA PRENOTAZIONE.

Se la procedura è stata effettuata in maniera corretta ti risulterà questa schermata:

Prenotazione Appello d'Esame - Stato Prenotazione

Corso di Studio: 02401 MANAGEMENT - MANAGEMENT
Percorso di Studio: CORSO GENERICO
Attività Didattica: 500142 - MATEMATICA GENERALE

Data Appello: 29/01/2010 Scritto -
Unità Didattica: -
Tipo Verbalizzazione: Appello senza verbalizzazione

PRENOTAZIONE EFFETTUATA

Sei invitato a presentarti:

Giorno	Ora	Edificio	Aula	Partizione	Docenti	
					Nome	Cognome
29/01/2010				Nessun partizionamento		

Stato di Prenotazione all'Appello.

2005 © Unikion Esse3 by KION a CINECA Company

In questa pagina ti verranno eventualmente segnalate le 'irregolarità' della tua posizione (per esempio tasse non pagate, irregolarità nell'iscrizione etc...) in modo da regolarizzarle prima dell'appello di esame.

Il docente può inviare delle comunicazione agli studenti iscritti all'appello attraverso il portale, si consiglia quindi di controllare regolarmente la propria casella di posta elettronica di Ateneo.

Si consiglia al termine delle operazione di effettuare sempre il Logout.

Come faccio a visualizzare gli appelli ai quali mi sono iscritto, modificare l'iscrizione oppure cancellarmi?

Tornando nella pagina principale dell'area riservata e cliccando su ESAMI e poi BACHECA PRENOTAZIONI compariranno gli appelli ai quali ti sei iscritto. Se vuoi cancellare la prenotazione clicca semplicemente il tasto CANCELLA.

Area riservata studente

Bacheca Prenotazione Appelli d'Esame

Stato delle prenotazioni effettuate aggiornato al 29/01/2010

Visualizza la [cronologia completa](#) delle operazioni di prenotazione di appelli

MATEMATICA GENERALE - [500142] - Scritto

Numero Iscrizione: 3 su 3

Giorno	Ora	Edificio	Aula	Riservato per	Docenti		Cancella	Stampa
					Nome	Cognome		
29/01/2010				Nessun partizionamento			X	

2005 © Unikion Esse3 by KION a CINECA Company

NOTA RELATIVA ALLA GESTIONE DEI GRUPPI GALENO/IPPOCRATE

Gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Farmacia ex DM 270/2004 sono tenuti ad iscriversi all'appello del proprio corso di appartenenza.

Per ogni materia del corso Farmacia 270 si troveranno:

- un appello denominato solo "Galeno" al quale si possono iscrivere gli immatricolati nel 2010 secondo la partizione alfabetica A-H
- un appello denominato solo "Ippocrate" al quale si possono iscrivere gli immatricolati nel 2010 secondo la partizione alfabetica I-Z
- un appello denominato "Galeno 2009" al quale si possono iscrivere solo gli immatricolati nel 2009 appartenenti nell'anno di immatricolazione al gruppo Galeno
- un appello denominato "Ippocrate 2009" al quale si possono iscrivere solo gli immatricolati nel 2009 appartenenti nell'anno di immatricolazione al gruppo Ippocrate

Il sistema non permette l'iscrizione ad un appello che non è quello di appartenenza.

Es.: uno studente immatricolato nel 2010 non riuscirà ad iscriversi nell'appello "Galeno 2009" così come uno studente ripartito nel gruppo Ippocrate nel 2009 non riuscirà ad iscriversi nell'appello "Ippocrate".

TIPOLOGIA DELL'ESAME

Il docente, all'atto della configurazione dell'appello, può selezionare diverse tipologie d'esame. Quelle usate nella Facoltà di Farmacia sono:

- APPELLO SENZA VERBALIZZAZIONE: utilizzato per l'iscrizioni ai corsi/laboratori e alle prove in itinere
- APPELLO SENZA PUBBLICAZIONE DI ESITI: il docente verbalizza automaticamente il voto senza l'accettazione esplicita in Esse3 da parte dello studente del voto
- APPELLO CON PUBBLICAZIONE DI ESITI: il docente pubblica l'esito, lo studente deve accettare o rifiutare il voto (per questa tipologia guardare la pagina successiva)

VISUALIZZAZIONE ESITI ESAMI E ACCETTAZIONE/RIFIUTO DEL VOTO

Nel momento in cui il docente pubblica il voto lo studente riceverà sulla propria casella di posta elettronica istituzionale di Ateneo (nome.cognome00@ateneopv.it) una mail di avviso.

Avrai quindi 8 giorni di tempo per poter visualizzare il voto ed eventualmente rifiutarlo; dal 9° giorno, in assenza di un rifiuto formale (silenzio-assenso), il docente può procedere alla registrazione.

Per visualizzare l'esito dell'esame clicca nella colonna di sinistra la voce ESAMI e poi BACHECA ESITI.

Accanto all'appello comparirà il voto indicato dal docente.

Clicca sull'icona accanto alla votazione per poter accedere alla pagina di accettazione/rifiuto.

Area riservata studente

// **Bacheca esiti**

La pagina mostra gli appelli già sostenuti per i quali è stato assegnato un esito da parte del docente. Per accedere alla funzione di verbalizzazione on-line cliccare l'icona mostrata a fianco di ogni esito.

MATEMATICA GENERALE - [500142] - Scritto A-K				
Data esame	Ora	Docenti	Data chiusura esame	Voto o giudizio
15/01/2010	01:00	MOLHO ELENA	23/01/2010	30

Cliccare con il mouse sull'icona per accedere alla pagina di accettazione / rifiuto

Spunta la voce opportuna e poi clicca CONFERMA.

Area riservata studente

// **Gestione esito esame**

Dettaglio Appello

Attività didattica: MATEMATICA GENERALE [500142]
Descrizione appello: Scritto A-K
Data e ora esame: 15/01/2010 - 01:00
Docenti: MOLHO ELENA;
Nota del docente: nota per lo s

Esito esame

Voto/Giudizio: 30

Attenzione: se non si intende effettuare una scelta selezionare il tasto Esci. Nel caso in cui si sceglie e si conferma un'opzione, non sarà più possibile astenersi da una delle due scelte, anche accedendo nuovamente a questa pagina.

Intendo completare l'esame con il conseguente inserimento del voto nella mia carriera.
 Mi ritiro

Lo studente può esprimere la volontà di ritirarsi entro il **23/01/2010**.

Selezionare l'accettazione o Mi ritiro e successivamente premere Conferma per confermare la scelta

Conferma Annulla Esci


2005 © Unikion Esse3 by KION a CINECA Company

Se accetti esplicitamente il voto (condizione non necessaria in quanto vige la regola del silenzio-assenso) comparirà questa icona:

Area riservata studente

// **Bacheca esami**

La pagina mostra gli appelli già sostenuti per i quali è stato assegnato un esito da parte del docente. Per accedere alla funzione di verbalizzazione on-line cliccare l'icona mostrata a fianco di ogni esito.

MATEMATICA GENERALE - [500142] - Scritto A-K				
Data esame	Ora	Docenti	Data chiusura esame	Voto o giudizio
15/01/2010	01:00	MOLHO ELENA	23/01/2010	30 


Studente ha accettato il voto

In caso di rifiuto (deve avvenire formalmente e categoricamente entro 8 giorni dalla pubblicazione del voto) comparirà questa icona:

Area riservata studente

// **Bacheca esiti**

La pagina mostra gli appelli già sostenuti per i quali è stato assegnato un esito da parte del docente. Per accedere alla funzione di verbalizzazione on-line cliccare l'icona mostrata a fianco di ogni esito.

MATEMATICA GENERALE - [500142] - Scritto A-K				
Data esame	Ora	Docenti	Data chiusura esame	Voto o giudizio
15/01/2010	01:00	MOLHO ELENA	23/01/2010	30 

Lo studente ha rifiutato il voto